

令和6年4月1日から盛岡南公園球技場で勤務する業務補助員を次のとおり募集いたします。

1 職務内容・勤務場所・採用予定人数等

職務内容	勤務場所	採用予定人数	雇用期間	勤務時間
一般事務、施設管理、 自主事業の補助等	盛岡南公園球技場	1名	8カ月 (R6.4.1~R6.11.30)	7時間45分/日 38時間45分/週

2 試験の方法

1次試験	書類審査	提出書類を確認し審査します
2次試験	面接	面接を行います

※ 書類審査の結果を応募者全員に通知します。書類審査合格者には面接日時をお知らせします。

3 面接日時、会場及び合格発表

面接日時	会場	合格発表
提出書類審査後、応募者へ連絡	盛岡タカヤアリーナ (盛岡市本宮5-4-1)	面接終了後、概ね1週間以内に 合否を通知します。

4 申込手続

ハローワークで求人票を公開しているので所定の手続きを経て申し込んでください。

提出書類	(1) 申込書兼履歴書(様式1) (2) 紹介状(ハローワーク発行のもの) ※ 新卒者はハローワークでの手続き不要です。申込書兼履歴書を申込先へ提出してください。
申込先	〒020-0866 盛岡市本宮五丁目4番1号 (公財)盛岡市スポーツ協会 総務課長

※ 申込書兼履歴書は協会ホームページ(<https://morioka-sport.or.jp>) からダウンロードしてください。

※ ハローワーク手続き後に提出書類を申込先へ持参または郵送してください。提出された書類は返却しません。

5 給与

給料日額	7,326円 【月額 146,520円程度】
諸手当	通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、深夜勤務手当、指導手当、サポート手当をそれぞれ 条件に応じて支給します。

6 勤務条件

協会「就業規則」によります。

7 問い合わせ先

〒020-0866 盛岡市本宮五丁目4番1号 TEL 019-601-5700 総務課 浅沼・佐々木